

1. 艺术与传媒学院建设与发展基金

捐赠资金用于艺术与传媒学院建设与发展基金，支持北京师范大学艺术与传媒学院建设与发展，由学院决定资金的使用和分配。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：北京盛世高阁文化艺术有限公司

进账单捐赠方名称：北京盛世高阁文化艺术有限公司

捐赠方有关情况简介：一家组织文化艺术交流、舞台置景、展览展示、活动会议、影视制作等产品和服务的公司。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-07-09

协议捐赠金额：30 万元

协议执行年度：2015 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2015-07-10， 300000 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额（元）	用途
2015/9/22	25970	报销制作费
2015/9/25	3000	发放 9 月聘用人员工资
2015/9/25	89000	发放 9 月在职人员劳务费.
2015/9/25	3500	发放 9 月聘用人员劳务
2015/9/25	4000	发放 9 月劳务费.
2015/9/25	3000	发放 9 月劳务费.
2015/10/1	243	报销交通费
2015/10/1	411	报销停车费
2015/10/1	3507	报销汽油费
2015/10/1	3175	报销餐费
2015/10/1	8112	报销餐费
2015/10/20	3000	发放 10 月聘用人员工资.
2015/10/20	3000	发放 10 月在职人员劳务
2015/10/20	50000	报销制作费
2015/11/16	3000	发放 11 月聘用人员工资

2015/12/16	3000	发放 12 月聘用人员工资
2016/1/13	3000	发放 1 月聘用人员工资
2016/2/22	3000	发放 2 月聘用人员工资
2016/3/21	3000	发放 3 月聘用人员工资
2016/4/18	3000	发放 4 月聘用人员工资
2016/4/26	2931.54	支付 4-6 月社保
2016/5/19	60	交 4-6 月社保管理费
2016/5/26	3000	发放 5 月聘用人员工资

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

捐赠资金用于海航旅游爱心支教基金，支持北京师范大学 2015 暑期支教团队开展支教实践活动，捐赠资金用于支付支教活动所需的相关费用及学生补助。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：海航旅游集团有限公司

进账单捐赠方名称：海航旅游集团有限公司

捐赠方有关情况简介：一家涵盖航空、酒店、旅游、投资金融、互联网等全产业链的现代大型旅游集团，于 2007 年在北京成立。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-05-25

协议捐赠金额：222560 元

协议执行年度：2015 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2015-07-08， 202560 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额（元）	用途
2015/7/19	6600	报销会议培训费
2015/7/19	2100	报销打印费
2015/7/19	16800	报销制作费
2015/7/31	3721	报销旗子等办公用品
2015/7/31	1822	报销交通费
2015/7/31	110	报销打印费
2015/7/31	2050	报销制作费
2015/8/1	800	发放 8 月聘用人员工资.
2015/8/1	4100	发放 8 月学生劳务费.
2015/8/1	800	发放 8 月在职人员劳务费.
2015/11/23	12900	发放 11 月学生劳务费.
2015/11/23	4000	发放 11 月在职人员劳务费.
2015/11/23	151400	发放 11 月学生劳务费.
2015/12/31	1550	报销赴乌鲁木齐差旅
2016/1/21	2405	报销打印费
2016/2/22	1000	发放 2 月聘用人员工资.
2016/2/22	7000	发放 2 月在职人员劳务费.
2016/2/22	1740	发放 2 月学生劳务费.

- (4) 其他需要说明的事项。
- (5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件
- (6) 其他证明材料

4. 黄济教育哲学基金

捐赠资金用于设立黄济教育哲学基金，资助北师大教育基本理论研究院学籍再测的全日制本科生、硕士生、博士生开展教育基础研究、发表或出版学术成果、参加国内外高水平学术会议、举办学生学术活动及文化社团、社会实践、社会调研等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：黄济

进账单捐赠方名称：黄卫伟

捐赠方有关情况简介：著名教育学家、北京师范大学教育学教授、博士生导师，于2015年1月8日在北京逝世。黄济为新中国教育哲学学科的主要奠基人。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-06-16

协议捐赠金额：50万元

协议执行年度：2015年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2015-07-12，400000元

捐赠资金使用情况：尚未启用，将根据捐赠协议专款专用。

(4) 其他需要说明的事项。

黄济先生已过世，协议捐赠方签字代表黄小枚、进账单捐赠方黄卫伟为黄济先生家属，由黄卫伟汇款。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

5. 社会管理创新基金

捐赠资金用于社会管理创新基金，支持北师大中国社会管理研究院/社会学院开展智库建设、期刊建设、合作交流等活动，包括但不限于组织国内外会议、科学研究、决策咨询研究、差旅、著作的出版和发行、助学、奖教、人员工资及劳务、办公等相关费用。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：中国金融租赁有限公司

进账单捐赠方名称：中国金融租赁有限公司

捐赠方有关情况简介：是经国务院同意、中国银行业监督管理委员会批准，由天津新金融投资有限责任公司和中经国际新技术有限公司共同发起组建的金融租赁公司。公司注册地为天津滨海新区，注册资金为人民币 20 亿元。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-04-24

协议捐赠金额：1000 万元

协议执行年度：2015-2018 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2015-07-10， 3000000 元

捐赠资金使用情况：尚未启用，将根据捐赠协议专款专用。

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

7. 周大福师范生继续深造奖学金

周大福师范生继续深造奖学金由上海汇业实业有限公司于 2012 年设立，宗旨是为续深造攻读教育硕士学位北师大免费师范生提供奖学金，促进提升教育科研水平和自身素质，成长为优秀的中小学教师，为广大农村培养优秀学生。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：上海汇业实业有限公司

进账单捐赠方名称：周大福慈善基金会

捐赠方有关情况简介：上海汇业实业有限公司是位于上海的一家知名企业。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2012-07-06

协议捐赠金额：480 万元

协议执行年度：2012-2018 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：（到账时间，到账金额）

2012-8-31, 1200000 元

2014-4-9, 1130000 元

2015-7-15, 840000 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额（元）	用途
2013/7/23	170000	发放 2012 年周大福师范生奖学金（17 人）
2013/11/6	215000	发放 2012 年周大福师范生继续深造奖学金（第一期）
2013/11/6	380000	发放 2012 年周大福师范生继续深造奖学金（第二期）
2013/11/6	400000	发放 2013 年周大福师范生继续深造奖学金（第一期）
2015/3/4	680000	转奖学金（68 人）
2015/10/30	220000	发放周大福奖学金（22 人）
2015/11/19	400000	发放周大福免费师范生在职教育奖学金（2015 年第 1 期 40 人）
2016/1/18	10000	发放周大福免费师范生在职教育硕士奖学金（赵小艳）
2016/6/17	25000	拨付周大福免费师范生在职教育硕士奖学金（2 人）

(4) 其他需要说明的事项。

协议捐赠方在捐赠协议第九条第 1 款指定“周大福慈善基金”负责项目涉及

事项。“周大福慈善基金”于 2015 年 1 月 23 日在民政部注册成立周大福慈善基金会，进账单捐赠方亦调整为周大福慈善基金会。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

9. 经济与资源管理研究院生态文明与绿色发展基金

捐赠资金用于设立经济与资源管理研究院生态文明与绿色发展基金,支持该院绿色经济研究所的发展建设。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称: 四川龙桥黑熊救护中心

进账单捐赠方名称: 四川龙桥黑熊救护中心

捐赠方有关情况简介: 中心由中国野生动物保护协会和亚洲动物基金在成都市新都区龙桥镇薛家船风景名胜区内建立,是亚洲最大的黑熊救护中心。有 130 个员工,主要来自外国籍专家及国内外志愿者。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间: 2015-07-13

协议捐赠金额: 182000 元

协议执行年度: 2015 年

捐赠资金是否留本: 否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况: 2015-07-23, 182000 元

捐赠资金使用情况:

日期	金额(元)	用途
2016/3/8	1156	报销打车费
2016/3/8	2096	报销打车费
2016/3/8	2667	报销打车费
2016/3/8	30	报销快递费

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

10. 英华再教育基金英华在职学位教育项目

该项目主要是通过奖励或者资助，支持教学实习、硕士学历教育及教学培训等方式，激励北师大免费师范生在学校及基层教育岗位进一步提升教学能力和教师素质，并不断成长为优秀教育骨干，促进中西部教育事业的发展。基金项目内容包括英华教育实习补助项目、英华教师进修项目及英华在职学位教育项目，其中英华在职学位教育项目资助曾获得英华助学金或奖学金的 2007-2010 级的北师大免费师范生攻读在职硕士学位。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：中国国际文化交流中心、中国国际文化交流基金会

进账单捐赠方名称：中国国际文化交流基金会

捐赠方有关情况简介：中国国际文化交流中心成立于 1984 年，是从事国际文化交流的全国性社会团体。中国国际文化交流基金会，经国家主管部门批准，成立于 1984 年。1991 年在中华人民共和国民政部重新注册登记，并由民政部颁发社会团体登记证。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2011-03-29

协议捐赠金额：58 万元

协议执行年度：2011-2015 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：（到账时间，到账金额）

2012-12-29，145000 元

2013-12-18，145000 元

2014-12-29，145000 元

2015-07-31，145000 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额（元）	用途
2013/7/23	24000	发放 2012 年度英华师范生奖学金（2 人）
2013/10/11	96000	发放英华资助教育硕士奖学金（8 人）
2014/12/19	77000	报销英华在职学位教育项目奖学金（6 人）

2015/10/28	34000	发放英华再教育基金奖学金（2人）
2015/11/19	60000	发放2015级英华免费师范生在职教育硕士奖学金（5人）
2016/1/18	17000	发放英华再教育基金在职学位奖学金（郑涛）
2016/6/17	17000	拨付英华再教育在职学位奖学金（1人）

（4）其他需要说明的事项。

（5）协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

（6）其他证明材料

11-1. 刑事法律科学研究院发展基金

捐赠资金用于设立北京师范大学刑事法律科学研究院发展基金，支持刑事法律科学院发展建设，由北京师范大学刑事法律科学研究院决定资金的使用和分配，不限于研究院人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：润华集团山东房地产开发有限公司

进账单捐赠方名称：润华集团山东房地产开发有限公司

捐赠方有关情况简介：位于山东济南的一家房地产经营开发企业。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-07-30

协议捐赠金额：50 万元

协议执行年度：2015 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2015-07-13， 500000 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额(元)	用途
2015/4/21	16754.76	发放4月在职劳务费.
2015/4/21	96600	发放4月在职劳务费
2015/4/21	137018.82	发放4月在职劳务费
2015/5/27	135343.82	发放5月在职人员劳务费.
2015/5/27	2300	发放5月劳务费
2015/6/24	135343.82	发放6月在职人员劳务费.
2015/6/24	2300	发放6月在职人员劳务费.
2015/7/22	2300	发放7月劳务费
2015/7/22	135343.82	发放7月在职人员劳务费
2015/9/23	42000	报销打印纸等办公用品
2015/9/23	38900	报销U盘等办公用品
2015/9/23	46000	报销印刷费
2015/9/25	7482	发放9月学生劳务费.
2015/9/25	223201.6	发放9月在职人员劳务费.
2015/9/25	4047.7	发放9月在职人员劳务费.
2015/10/20	131014.49	发放10月在职人员劳务费.

2015/10/20	6150	发放 10 月聘用人员劳务费.
2015/10/20	35700	报销计算器等办公用品
2015/11/23	131014.49	发放 11 月在职人员劳务费
2015/11/23	6150	发放 11 月在职人员劳务费
2015/12/24	8777	发放 12 月劳务费
2015/12/24	108760.06	发放 12 月在职人员劳务费
2016/1/13	215033.35	发放 1 月在职人员劳务费
2016/1/13	16050.01	发放 1 月劳务费
2016/1/13	5952.38	发放 1 月劳务费
2016/1/13	4761.9	发放 1 月在职人员劳务费
2016/2/22	114713.1	发放 2 月在职人员劳务费
2016/2/22	5650	发放 2 月劳务费
2016/3/21	167337.4	发放 3 月在职人员劳务费
2016/3/21	9957.24	发放 3 月劳务费
2016/4/8	214600.62	发放 4 月在职人员劳务费
2016/4/8	14264.28	发放 4 月劳务费
2016/5/24	6900	发放 5 月劳务费
2016/5/24	121945.38	发放 5 月在职人员劳务费
2016/6/13	121945.38	发放 6 月在职人员劳务费
2016/6/13	5650	发放 6 月劳务费

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

11-2. 刑事法律科学研究院发展基金

捐赠资金用于设立北京师范大学刑事法律科学研究院发展基金,支持刑事法律科学院发展建设,由北京师范大学刑事法律科学研究院决定资金的使用和分配,不限于研究院人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称:长安保证担保有限公司

进账单捐赠方名称:长安保证担保有限公司

捐赠方有关情况简介:长安保证担保公司是建设部牵头、国家烟草专卖局、国家冶金工业局、国家国内贸易局、国家林业局、国家轻工业局、经济日报社、求是杂志社、中共中央党史研究室、新疆生产建设兵团等 10 个部委共同发起组建,1998 年 7 月经国家工商行政管理总局批准成立,是我国首家专业化工程保证担保公司。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间:2015-07-27

协议捐赠金额:20 万元

协议执行年度:2015 年

捐赠资金是否留本:否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况:2015-07-31, 200000 元

捐赠资金使用情况:同上述编号为 11-1 的项目

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

11-3. 刑事法律科学研究院发展基金

捐赠资金用于设立北京师范大学刑事法律科学研究院发展基金,支持刑事法律科学院发展建设,由北京师范大学刑事法律科学研究院决定资金的使用和分配,不限于研究院人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称:北京市京师律师事务所

进账单捐赠方名称:北京市京师律师事务所

捐赠方有关情况简介:北京京师律师事务所始创于1994年,是中国最早成立的合伙制律师事务所之一,也是最早经司法部和证监会批准具有从事证券法律业务资格的律师事务所之一。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间:2015-09-01

协议捐赠金额:10万元

协议执行年度:2015年

捐赠资金是否留本:否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况:2015-08-20, 100000元

捐赠资金使用情况:同上述编号为11-1的项目

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

11-4. 刑事法律科学研究院发展基金

捐赠资金用于设立北京师范大学刑事法律科学研究院发展基金,支持刑事法律科学院发展建设,由北京师范大学刑事法律科学研究院决定资金的使用和分配,不限于研究院人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称:北京市大道政通律师事务所

进账单捐赠方名称:北京市大道政通律师事务所

捐赠方有关情况简介:北京市大道政通律师事务所是位于北京的一家知名律师事务所。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间:2015-09-01

协议捐赠金额:10万元

协议执行年度:2015年

捐赠资金是否留本:否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况:2015-08-12, 100000元

捐赠资金使用情况:同上述编号为11-1的项目

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

11-5. 刑事法律科学研究院发展基金

捐赠资金用于设立北京师范大学刑事法律科学研究院发展基金，支持刑事法律科学院发展建设，由北京师范大学刑事法律科学研究院决定资金的使用和分配，不限于研究院人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：湖南秦希燕联合律师事务所

进账单捐赠方名称：湖南秦希燕联合律师事务所

捐赠方有关情况简介：湖南秦希燕联合律师事务所原名湖南省第二律师事务所，成立于1988年5月，1995年10月改名为湖南湖湘律师事务所。2000年11月改制为合伙制律师事务所，2001年3月改名为秦希燕联合律师事务所，是由第十一、十二届全国人大代表、全国劳动模范、首届全国十佳律师、中华全国总工会法律顾问委员会委员、最高人民法院监督员、中华人民共和国公安部监督员、湖南省人民政府参事、湘潭大学法学博士后导师、享受国务院政府特殊津贴专家、湖南省法律顾问秦希燕领导的一所全国著名综合性律师事务所。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-09-01

协议捐赠金额：10万元

协议执行年度：2015年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2015-08-14，100000元

捐赠资金使用情况：同上述编号为11-1的项目

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

11-6. 刑事法律科学研究院发展基金

捐赠资金用于设立北京师范大学刑事法律科学研究院发展基金,支持刑事法律科学院发展建设,由北京师范大学刑事法律科学研究院决定资金的使用和分配,不限于研究院人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称: 湖州新华置业有限公司

进账单捐赠方名称: 湖州新华置业有限公司

捐赠方有关情况简介: 位于浙江湖州的一家房地产经营开发企业。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间: 2015-09-30

协议捐赠金额: 30 万元

协议执行年度: 2015 年

捐赠资金是否留本: 否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况: 2015-08-13, 300000 元

捐赠资金使用情况: 同上述编号为 11-1 的项目

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

11-7. 刑事法律科学研究院发展基金

捐赠资金用于设立北京师范大学刑事法律科学研究院发展基金,支持刑事法律科学院发展建设,由北京师范大学刑事法律科学研究院决定资金的使用和分配,不限于研究院人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称:袁彬

进账单捐赠方名称:袁彬

捐赠方有关情况简介:北京师范大学刑事法律科学研究院院长助理暨中国刑法研究所副所长、教授、法学博士,中国刑法学研究会副秘书长。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间:2016-01-04

协议捐赠金额:16万元

协议执行年度:2016年

捐赠资金是否留本:否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况:2015-12-24, 160000元

捐赠资金使用情况:同上述编号为11-1的项目

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

11-8. 刑事法律科学研究院发展基金

捐赠资金用于设立北京师范大学刑事法律科学研究院发展基金,支持刑事法律科学院发展建设,由北京师范大学刑事法律科学研究院决定资金的使用和分配,不限于研究院人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称: 左安一

进账单捐赠方名称: 左安一

捐赠方有关情况简介: 北京天圆集团董事长,北京辽宁企业商会会长。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间: 2016-01-04

协议捐赠金额: 100 万元

协议执行年度: 2016 年

捐赠资金是否留本: 否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况: 2015-12-24, 1000000 元

捐赠资金使用情况: 同上述编号为 11-1 的项目

(4) 其他需要说明的事项。

左安一委托袁彬捐赠说明书一份。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

11-9. 刑事法律科学研究院发展基金

捐赠资金用于设立北京师范大学刑事法律科学研究院发展基金,支持刑事法律科学院发展建设,由北京师范大学刑事法律科学研究院决定资金的使用和分配,不限于研究院人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称: 袁彬

进账单捐赠方名称: 袁彬

捐赠方有关情况简介: 北京师范大学刑事法律科学研究院院长助理暨中国刑法研究所副所长、教授、法学博士, 中国刑法学研究会副秘书长。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间: 2016-06-27

协议捐赠金额: 10 万元

协议执行年度: 2016

捐赠资金是否留本: 否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况: 2016-05-24, 100000 元

捐赠资金使用情况: 同上述编号为 11-1 的项目

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

12. 脑与认知科学研究院 Siegler 研究基金

捐赠资金用于脑与认知科学研究院 Siegler 创新学习中心建设和发展,包括但不限于中心工作人员劳务支出、国际交流及进行数据收集分析等研究工作。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称: 广州尊傲电子科技有限公司

进账单捐赠方名称: 广州尊傲电子科技有限公司

捐赠方有关情况简介: 一家主营业务涉及福利彩票、体育彩票的电子商务运营及软件程序开发公司, 网站包括 www.goucai8.com。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间: 2015-07-17

协议捐赠金额: 20 万元

协议执行年度: 2015 年

捐赠资金是否留本: 否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况: 2015-07-03, 200000 元

捐赠资金使用情况:

日期	金额(元)	用途
2015/10/20	8000	发放 10 月劳务费.
2015/11/24	8000	发放 11 月劳务费.
2015/12/21	8000	发放 12 月劳务费.
2016/1/13	8000	发放 1 月劳务费.
2016/2/22	8000	发放 2 月劳务费.
2016/3/21	8000	发放 3 月劳务费.
2016/4/8	8000	发放 4 月劳务费.
2016/5/24	8000	发放 5 月劳务费.
2016/6/17	8000	发放 6 月劳务费.

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

19-1. 华民慈善基金会大学生就业扶助项目

捐赠资金用于 2015 年度华民慈善基金会大学生就业扶助项目，资助北师大 100 名家庭经济困难的 2016 届全日制本科应届毕业生就业。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：华民慈善基金会

进账单捐赠方名称：华民慈善基金会

捐赠方有关情况简介：成立于 2008 年 3 月 11 日，是经国务院批准，在国家民间组织管理局注册，由民政部主管的全国性非公募慈善机构，宗旨为“致力于在市场经济条件下，秉承诚信、专业、规范、透明和高效的原则，探索发展中国特色现代慈善事业，推动社会和谐和进步”。原始出资人为卢德之先生、李光荣先生及特华投资控股有限公司。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-03-19

协议捐赠金额：30 万元

协议执行年度：2015 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2015-11-20，100000 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额(元)	用途
2015/11/30	100000	发放华民大学生就业扶助奖学金
2016/5/16	200000	拨华民大学生就业助学金(100人)

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

19-2. 华民慈善基金会大学生就业扶助项目

捐赠资金用于 2015 年度华民慈善基金会大学生就业扶助项目，资助北师大 100 名家庭经济困难的 2016 届全日制本科应届毕业生就业。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：华民慈善基金会

进账单捐赠方名称：华民慈善基金会

捐赠方有关情况简介：成立于 2008 年 3 月 11 日，是经国务院批准，在国家民间组织管理局注册，由民政部主管的全国性非公募慈善机构，宗旨为“致力于在市场经济条件下，秉承诚信、专业、规范、透明和高效的原则，探索发展中国特色现代慈善事业，推动社会和谐和进步”。原始出资人为卢德之先生、李光荣先生及特华投资控股有限公司。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-03-19

协议捐赠金额：30 万元

协议执行年度：2015 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2016-04-28，200000 元

捐赠资金使用情况：同上述编号为 19-1 的项目

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

26. 中国社会工作教育示范项目

项目资助北京师范大学社会发展与公共政策学院开展中国社会工作教育示范项目，促进社会工作学科的发展，培养社会工作人才，包括设立社会工作硕士专业、设立社会工作硕士奖学金、奖教金、设立社会创新讲座教授、开发课程等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：择善基金会

进账单捐赠方名称：择善基金会

捐赠方有关情况简介：择善基金会是由香港陈氏家族创立的私人基金会，家族成员组成拨款委员会，负责制定基金会的政策及捐款方向，执行主席在专业团队的协助下进行日常运作。择善公益慈善项目，以三项原则为指南：推动策略性的公益慈善事业、建立平等合作伙伴关系，以及鼓励影响深远的成效。择善的资助范围包括医疗卫生、教育、促进策略性公益慈善、香港的人文及社会服务、赈灾及社区重建。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2012-09-17

协议捐赠金额：1000 万元

协议执行年度：2012-2016

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：（到账时间，到账金额）

2012-11-08，2934261 元

2013-11-04，2501429.77 元

2014-10-10，2514087.95 元

2015-10-08，2009272.82 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额 (元)	用途
2013/11/4	42	报车费
2013/11/4	401	报餐费
2013/11/4	395	报餐费

2013/11/4	115	报外聘项目教师费用
2013/11/4	244	报餐费
2013/11/8	30838.65	徐月宾美国参加会议机票、住宿费等
2013/11/26	3642	报会议购签字笔、资料册等
2013/11/29	15000	发放 11 月在职人员劳务费.
2013/11/29	500	发放 11 月在职人员劳务费.
2013/11/29	5000	发放 11 月在职人员劳务费.
2013/11/29	2000	发放 11 月在职人员劳务费.
2013/12/6	885	报汽油费用
2013/12/6	296	报车费
2013/12/6	1455	报餐费
2013/12/11	367	报餐费
2013/12/11	770	报餐费
2013/12/24	-2000	2013. 11. 470 凭单发放 11 月在职人员劳务费应 600012 项目调账
2013/12/31	600	发放 12 月劳务费
2013/12/31	900	发放 12 月在职人员劳务费.
2013/12/31	15000	发放 12 月劳务费
2013/12/31	500	发放 12 月在职人员劳务费.
2013/12/31	288	发放 12 月学生劳务费.
2013/12/31	1088	发放 12 月学生劳务费.
2013/12/31	1188	发放 12 月学生劳务费.
2013/12/31	1926	发放 12 月劳务费
2013/12/31	3500	发放 12 月学生劳务费.
2014/1/24	500	发放 1 月在职人员劳务费.
2014/1/24	5000	发放 1 月在职人员劳务费.
2014/1/24	9200	发放 1 月劳务费.
2014/1/30	291.34	计提第[1]期间折旧
2014/2/17	500	报销照片冲印费
2014/2/17	70	报销海报制作费
2014/2/17	1224	报餐费
2014/2/17	70	报专家住宿清洁费用
2014/2/17	325	报销餐费
2014/2/17	50	报销餐费
2014/2/17	72.67	报销茶点款
2014/2/27	5000	发放 2 月在职人员劳务费.
2014/2/28	291.34	计提第[2]期间折旧
2014/2/28	5400	项目聘请专家房费
2014/3/14	707	报销车费
2014/3/18	1642	报餐费

2014/3/25	2000	发放3月学生劳务费.
2014/3/25	4000	发放3月劳务费.
2014/3/25	2000	发放3月劳务费.
2014/3/25	5000	发放3月在职人员劳务费.
2014/3/31	291.34	计提第[3]期间折旧
2014/4/28	1600	发放4月劳务费.
2014/4/30	291.34	计提第[4]期间折旧
2014/4/30	220	报销刻章款
2014/5/13	2073	报销餐费
2014/5/26	9200	发放5月聘用人员工资.
2014/5/26	6000	发放5月劳务费.
2014/5/26	275	发放5月学生劳务费.
2014/5/26	2000	发放5月学生劳务费.
2014/5/26	2000	发放5月学生劳务费.
2014/5/26	500	发放5月在职人员劳务费.
2014/5/31	720	5月聘用人员公积金
2014/5/31	291.34	计提第[5]期间折旧
2014/6/24	720	6月聘用人员公积金
2014/6/27	9200	发放6月临工工资.
2014/6/27	5000	发放6月在职人员劳务费.
2014/6/27	15000	发放6月在职人员劳务费.
2014/6/30	291.34	计提第[6]期间折旧
2014/7/9	5796	聘用人员7-9月社会保险金
2014/7/9	3542.32	聘用人员7-9月社会保险金
2014/7/9	60	聘用人员7-9月社会保险金管理费
2014/7/9	60	聘用人员7-9月社会保险金管理费
2014/7/10	840	7月聘用人员公积金
2014/7/10	840	8月聘用人员公积金
2014/7/21	9200	发放7月聘用人员工资.
2014/7/21	6000	发放7月劳务费.
2014/7/21	2000	发放7月劳务费.
2014/7/21	5000	发放7月劳务费.
2014/7/30	291.34	计提第[7]期间折旧
2014/8/27	3864.71	发放8月聘用人员工资.
2014/8/27	2000	发放8月劳务费.
2014/8/27	5000	发放8月劳务费.
2014/8/29	291.34	计提第[8]期间折旧
2014/9/2	-3542.32	2014.7月141凭单社会保险金应500057项目调账
2014/9/2	1680	9月聘用人员公积金

2014/9/2	-60	2014.7月141凭单社会保险金管理费应500057项目调账
2014/9/24	1143.1	2014.7.141凭单因人员调整7月社会保险金调账
2014/9/24	289.8	2014.7.141凭单因人员调整7月社会保险金调账
2014/9/26	4363.1	聘用人员10-12月社会保险金
2014/9/26	840	9月聘用人员公积金
2014/9/26	60	聘用人员10-12月社会保险金
2014/9/28	7000	发放9月聘用人工工资.
2014/9/28	5500	发放9月劳务费.
2014/9/28	15000	发放9月在职人员劳务费.
2014/9/28	6500	发放9月在职人员劳务费.
2014/9/28	3500	发放9月学生劳务费.
2014/9/30	291.34	计提第[9]期间折旧
2014/10/22	-840	更正2014年9月2日49号凭证
2014/10/23	7000	发放10月临工工资.
2014/10/31	291.34	计提第[10]期间折旧
2014/11/14	840	11月聘用人员公积金
2014/11/19	919	报销餐费
2014/11/20	5000	报销志愿者社会活动服装款
2014/11/26	7000	发放11月聘用人工工资.
2014/11/26	3333	发放11月劳务费.
2014/11/30	4830	报销10-12月份聘用人员社会保险
2014/11/30	60	报销10-12月份聘用人员社会保险
2014/11/30	291.34	计提第[11]期间折旧
2014/11/30	378	报销餐费
2014/12/16	840	12月聘用人员公积金
2014/12/18	259	报销餐费
2014/12/24	7000	发放12月聘用人工工资.
2014/12/24	2000	发放12月学生劳务费.
2014/12/24	800	发放12月学生劳务费.
2014/12/31	291.34	计提第[12]期间折旧
2015/1/5	4830	聘用人员1-3月社会保险金
2015/1/5	60	聘用人员1-3月社会保险金
2015/1/19	5000	发放1月聘用人工工资
2015/1/19	3000	发放1月在职人员劳务费.
2015/1/19	6500	发放1月在职人员劳务费.
2015/1/19	532	发放1月劳务费.
2015/1/29	291.34	计提第[1]期间折旧
2015/2/1	5000	发放2月聘用人工工资.
2015/2/1	531	发放2月劳务费.

2015/2/1	5000	发放 2 月劳务费.
2015/2/1	2500	发放 2 月劳务费.
2015/2/1	3000	发放 2 月在职人员劳务费.
2015/2/28	291.34	计提第[2]期间折旧
2015/3/1	476	报销打印费
2015/3/12	120	报销打印费
2015/3/12	301	报销餐费
2015/3/30	5000	发放 3 月聘用人员工资.
2015/3/30	1400	发放 3 月聘用人员工资.
2015/3/31	291.34	计提第[3]期间折旧
2015/4/15	2200	报销保洁费
2015/4/20	1319	支工作餐费用
2015/4/23	5000	发放 4 月劳务费.
2015/4/23	8000	发放 4 月在职人员劳务费.
2015/4/23	5000	发放 4 月在职人员劳务费.
2015/4/30	291.34	计提第[4]期间折旧
2015/5/27	2900	发放 5 月学生劳务费.
2015/5/27	1200	发放 5 月学生劳务费.
2015/5/27	1070	发放 5 月在职人员劳务费.
2015/5/27	3994	发放 5 月在职人员劳务费.
2015/5/27	14042	发放 5 月在职人员劳务费.
2015/5/27	3000	发放 5 月在职人员劳务费.
2015/5/27	10000	发放 5 月在职人员劳务费.
2015/5/27	5000	发放 5 月在职人员劳务费.
2015/5/31	291.34	计提第[5]期间折旧
2015/5/31	923	报销餐费
2015/6/1	1174.53	姜海燕报销工作室装修用品
2015/6/18	2388	报销笔筒等办公用品
2015/6/23	319	报销车费
2015/6/23	173	报销餐费
2015/6/24	1050	发放 6 月劳务费.
2015/6/24	3000	发放 6 月在职人员劳务费.
2015/6/24	15000	发放 6 月在职人员劳务费.
2015/6/24	10000	发放 6 月在职人员劳务费.
2015/6/24	3000	发放 6 月在职人员劳务费.
2015/6/24	2400	发放 6 月学生劳务费.
2015/6/30	4260	支北京凯旋之旅旅游汽车租赁有限公司租车费用
2015/6/30	291.34	计提第[6]期间折旧
2015/7/10	707.1	报销办公用品复印纸等

2015/7/10	1230	李海燕报销餐费
2015/7/10	898.15	报销餐费
2015/7/19	4400	报销制作费
2015/7/19	1108.5	报销租车服务费
2015/7/21	3000	发放7月在职人员劳务费.
2015/7/21	15000	发放7月在职人员劳务费.
2015/7/21	10000	发放7月在职人员劳务费.
2015/7/21	3000	发放7月在职人员劳务费.
2015/7/21	5000	发放7月在职人员劳务费.
2015/7/21	3200	发放7月学生劳务费
2015/7/22	2080	报销制作费
2015/7/30	5714.29	7月劳务冲账
2015/7/31	291.34	计提第[7]期间折旧
2015/7/31	1344	报销餐费
2015/8/1	3200	发放8月学生劳务费.
2015/8/1	5000	发放8月在职人员劳务费.
2015/8/1	3000	发放8月在职人员劳务费.
2015/8/1	15000	发放8月在职人员劳务费.
2015/8/1	10000	发放8月在职人员劳务费.
2015/8/31	291.34	计提第[8]期间折旧
2015/8/31	400	报销租车费
2015/8/31	653	报销餐费
2015/8/31	753	报餐费
2015/9/7	490	报社发院制作费
2015/9/25	3200	发放9月学生劳务费.
2015/9/25	10000	发放9月在职人员劳务费.
2015/9/25	3000	发放9月在职人员劳务费.
2015/9/25	10000	发放9月在职人员劳务费.
2015/9/25	5000	发放9月在职人员劳务费.
2015/9/25	3000	发放9月在职人员劳务费.
2015/9/29	26	报销交通费
2015/9/29	150	报销通讯费
2015/9/29	1210	报销购服装
2015/9/29	869	报销餐费
2015/9/29	980	报销购窗帘
2015/9/29	145	报销餐费
2015/9/30	291.34	计提第[9]期间折旧
2015/10/1	1279	报销餐费
2015/10/20	28000	发放10月在职人员劳务费.

2015/10/20	3200	发放 10 月学生劳务费.
2015/10/20	2000	发放 10 月学生劳务费.
2015/10/20	3500	发放 10 月学生劳务费.
2015/10/20	80	报销 9-12 月份聘用人员社会保险
2015/10/28	1800	报销租车费
2015/10/31	291.34	计提第[10]期间折旧
2015/10/31	1498	刘娟借工作餐费
2015/11/11	207.9	报销购纸等办公用品
2015/11/11	192	报销交通费
2015/11/11	300	报销通讯费
2015/11/11	529	报销购日用品
2015/11/11	424.45	报销购食品
2015/11/11	1323	报销餐费
2015/11/23	1200	报销租车费用
2015/11/24	3200	发放 11 月学生劳务费.
2015/11/24	3000	发放 11 月在职人员劳务费.
2015/11/24	10000	发放 11 月在职人员劳务费.
2015/11/24	3000	发放 11 月在职人员劳务费.
2015/11/24	15000	发放 11 月在职人员劳务费.
2015/11/26	-26	更正 9 月 438 号凭证
2015/11/26	26	更正 9 月 436 号凭证
2015/11/26	-150	更正 9 月 438 号凭证
2015/11/26	150	更正 9 月 436 号凭证
2015/11/26	-1210	更正 9 月 438 号凭证
2015/11/26	1210	更正 9 月 436 号凭证
2015/11/26	-980	更正 9 月 438 号凭证
2015/11/26	-145	更正 9 月 438 号凭证
2015/11/26	980	更正 9 月 436 号凭证
2015/11/26	145	更正 9 月 436 号凭证
2015/11/30	291.34	计提第[11]期间折旧
2015/12/15	147.3	报销办公用品
2015/12/15	320	报销通讯费
2015/12/15	1790.5	报销餐费
2015/12/16	449	报销餐费
2015/12/25	800	发放 12 月学生劳务费.
2015/12/25	4000	发放 12 月学生劳务费.
2015/12/25	3000	发放 12 月劳务费.
2015/12/25	5000	发放 12 月在职人员劳务费.
2015/12/25	3000	发放 12 月在职人员劳务费.

2015/12/25	3000	发放 12 月在职人员劳务费.
2015/12/25	10000	发放 12 月在职人员劳务费.
2015/12/25	3000	发放 12 月在职人员劳务费.
2015/12/25	15000	发放 12 月在职人员劳务费.
2015/12/25	6500	发放 12 月在职人员劳务费.
2015/12/25	1000	发放 12 月在职人员劳务费.
2015/12/25	3500	调整 2015 年 10 月 176 号凭证
2015/12/29	-80	更正 2015 年 10 月 111 号凭证
2015/12/31	375.7	报销购笔等办公用品
2015/12/31	444	报销交通费
2015/12/31	150	报销通讯费
2015/12/31	291.34	计提第[12]期间折旧
2015/12/31	155.3	报销购食品
2015/12/31	875	报销餐费
2016/1/13	4080.09	支付 1-3 月社保
2016/1/13	60	交 1-3 月社保管理费
2016/1/21	6800	发放 1 月聘用人员工资.
2016/1/21	5000	发放 1 月劳务费.
2016/1/21	12000	发放 1 月劳务费.
2016/1/21	5000	发放 1 月劳务费.
2016/1/21	3200	发放 1 月学生劳务费.
2016/1/21	3500	发放 1 月学生劳务费.
2016/1/21	3500	发放 1 月学生劳务费.
2016/1/21	5000	发放 1 月在职人员劳务费.
2016/1/21	4500	发放 1 月在职人员劳务费.
2016/1/21	3000	发放 1 月在职人员劳务费.
2016/1/21	10000	发放 1 月在职人员劳务费.
2016/1/21	3000	发放 1 月在职人员劳务费.
2016/1/21	5000	发放 1 月在职人员劳务费.
2016/1/21	5000	发放 1 月在职人员劳务费.
2016/1/21	5000	发放 1 月在职人员劳务费.
2016/1/21	6500	发放 1 月在职人员劳务费.
2016/1/28	291.34	计提第[1]期间折旧
2016/2/15	5908	发放 2 月聘用人员工资.
2016/2/15	6800	发放 2 月聘用人员工资.
2016/2/15	5000	发放 2 月在职人员劳务费.
2016/2/15	5000	发放 2 月在职人员劳务费.
2016/2/15	1000	发放 2 月在职人员劳务费.
2016/2/15	3000	发放 2 月在职人员劳务费.

2016/2/15	3000	发放2月在职人员劳务费.
2016/2/15	5000	发放2月在职人员劳务费.
2016/2/15	5000	发放2月在职人员劳务费.
2016/2/15	3000	发放2月在职人员劳务费.
2016/2/15	6500	发放2月在职人员劳务费.
2016/2/15	10000	发放2月在职人员劳务费.
2016/2/15	1230	发放2月劳务费.
2016/2/15	17000	发放2月劳务费.
2016/2/15	2000	发放2月劳务费.
2016/2/15	4800	发放2月学生劳务费.
2016/2/15	7000	发放2月学生劳务费.
2016/2/22	110	交通费
2016/2/29	5190	报销张莉莉差旅费
2016/2/29	291.34	计提第[2]期间折旧
2016/3/11	12000	发放3月劳务费.
2016/3/11	5000	发放3月劳务费.
2016/3/11	1260	发放3月劳务费.
2016/3/11	10000	发放3月劳务费.
2016/3/11	5600	发放3月学生劳务费.
2016/3/11	7000	发放3月学生劳务费.
2016/3/11	5000	发放3月在职人员劳务费.
2016/3/11	3000	发放3月在职人员劳务费.
2016/3/11	5000	发放3月在职人员劳务费.
2016/3/11	5000	发放3月在职人员劳务费.
2016/3/11	3000	发放3月在职人员劳务费.
2016/3/11	20548	发放3月在职人员劳务费.
2016/3/11	6500	发放3月在职人员劳务费.
2016/3/11	809	报销徐月宾差旅费
2016/3/11	904	报销张莉莉差旅费
2016/3/14	13477	报销住宿费
2016/3/14	450	报销餐费
2016/3/18	30000	发放3月劳务费.
2016/3/21	579.37	报销购本等办公用品
2016/3/21	668	报销交通费
2016/3/21	15	报销快递费
2016/3/31	69737	刘娟借徐月宾美国机票款
2016/3/31	28115.38	报销徐月宾美国差旅费
2016/3/31	291.34	计提第[3]期间折旧
2016/4/11	816	4月公积金

2016/4/14	199	报销办公用品
2016/4/14	139	报销车费
2016/4/14	1691	报销车费
2016/4/14	1313	报销车费
2016/4/14	566.88	报销通讯费
2016/4/14	46	报销快递费
2016/4/14	25	报销快递费
2016/4/15	24734.2	余璐等人差旅费
2016/4/15	33330	被试费
2016/4/21	12000	发放4月劳务费.
2016/4/21	5000	发放4月劳务费.
2016/4/21	12200	发放4月劳务费.
2016/4/21	26809	发放4月劳务费.
2016/4/21	5000	发放4月在职人员劳务费.
2016/4/21	3000	发放4月在职人员劳务费.
2016/4/21	3000	发放4月在职人员劳务费.
2016/4/21	5000	发放4月在职人员劳务费.
2016/4/21	5000	发放4月在职人员劳务费.
2016/4/21	3000	发放4月在职人员劳务费.
2016/4/21	4400	发放4月学生劳务费.
2016/4/21	3500	发放4月学生劳务费.
2016/4/21	3500	发放4月学生劳务费.
2016/4/21	2000	发放4月学生劳务费.
2016/4/25	3375.81	4-6月社会保险金
2016/4/25	4480	报销数据录入费
2016/4/25	60	4-6月社会保险金管理费
2016/4/29	291.34	计提第[4]期间折旧
2016/5/16	816	5月公积金
2016/5/16	19460.1	补发徐月宾差旅费 凭证原件见 2016.3 553 号凭证
2016/5/16	43	报销论文检索费
2016/5/19	6800	发放5月聘用人员工资.
2016/5/19	9953	发放5月聘用人员工资.
2016/5/19	12000	发放5月劳务费.
2016/5/19	25391	发放5月劳务费.
2016/5/19	1310	发放5月劳务费.
2016/5/19	5000	发放5月在职人员劳务费.
2016/5/19	3000	发放5月在职人员劳务费.
2016/5/19	5000	发放5月在职人员劳务费.
2016/5/19	5000	发放5月在职人员劳务费.

2016/5/19	3000	发放 5 月在职人员劳务费.
2016/5/19	6500	发放 5 月在职人员劳务费.
2016/5/19	6500	发放 5 月在职人员劳务费.
2016/5/19	2000	发放 5 月在职人员劳务费.
2016/5/19	2000	发放 5 月在职人员劳务费.
2016/5/19	4400	发放 5 月学生劳务费.
2016/5/19	3500	发放 5 月学生劳务费.
2016/5/19	3500	发放 5 月学生劳务费.
2016/5/19	2000	发放 5 月学生劳务费.
2016/5/23	1200	报销租车费
2016/5/30	1006	报销马爽差旅费
2016/5/30	1045	报销打印费
2016/5/31	291.34	计提第[5]期间折旧
2016/6/7	1126.24	刘娟借社会工作室费用购笔等办公用品
2016/6/7	1153	刘娟借社会工作室费用交通费
2016/6/7	326.7	刘娟借社会工作室费用图书款
2016/6/7	78.8	刘娟借社会工作室费用购清洁用品
2016/6/7	350	刘娟借社会工作室费用清洁费
2016/6/13	816	6 月公积金
2016/6/13	11871	报销差旅费
2016/6/13	100	报销外专来访办理校园卡服务费
2016/6/22	6800	发放 6 月聘用人员工资.
2016/6/22	5600	发放 6 月返聘人员工资.
2016/6/22	15000	发放 6 月返聘人员工资.
2016/6/22	6500	发放 6 月在职人员劳务费.
2016/6/22	2000	发放 6 月在职人员劳务费.
2016/6/22	1500	发放 6 月在职人员劳务费.
2016/6/22	2000	发放 6 月在职人员劳务费.
2016/6/22	5000	发放 6 月在职人员劳务费.
2016/6/22	5000	发放 6 月在职人员劳务费.
2016/6/22	5000	发放 6 月在职人员劳务费.
2016/6/22	3000	发放 6 月在职人员劳务费.
2016/6/22	4000	发放 6 月在职人员劳务费.
2016/6/23	4400	发放 6 月学生劳务费.
2016/6/23	3500	发放 6 月学生劳务费.
2016/6/23	3500	发放 6 月学生劳务费.
2016/6/23	2000	发放 6 月学生劳务费.
2016/6/23	10000	发放 6 月学生劳务费.
2016/6/23	840	发放 6 月劳务费.

2016/6/23	1310	发放6月劳务费.
2016/6/30	291.34	计提第[6]期间折旧

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

49. 袁敦礼体育与教育奖励留本基金

捐赠资产的利息用于奖励北京师范大学体育、科技与教育创新领域优秀的师生。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：袁敦礼先生子女

进账单捐赠方名称：袁敦礼先生子女

捐赠方有关情况简介：袁敦礼先生为我国著名体育教育家，曾担任北京师范大学校长。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2016-01-21

协议捐赠金额：80 万元

协议执行年度：2016 年

捐赠资金是否留本：是

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2016-01-22，700000 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额(元)	用途
2010/9/9	6000	发放袁敦礼奖学金
2010/9/9	10000	发放袁敦礼奖教金
2010/11/1	140	报购荣誉证书
2011/9/20	192	报购证书费用
2011/9/20	6000	发放 2 人奖学金
2011/9/23	10000	发放 2 人教师奖教金
2012/11/20	6000	发放袁敦礼奖学金(2 人)
2012/11/26	10000	发放袁敦礼奖教金
2014/3/20	30000	发放袁敦礼奖教金
2014/3/20	3000	发放 3 月校外人员劳务费
2014/3/24	6000	袁敦礼奖学金
2014/3/24	10000	袁敦礼奖教金
2014/10/16	6000	发放袁敦礼奖学金(2 人)
2014/10/28	5000	发放袁敦礼奖教金
2015/10/31	6000	发放袁敦礼奖学金(2 人)
2015/11/26	10000	发放体育学院袁敦礼奖教金

- (4) 其他需要说明的事项。
- (5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件
- (6) 其他证明材料

50. 人文宗教高等研究院基金

捐赠资产用于支持北京师范大学人文宗教高等研究院的发展与建设,由人文宗教高等研究院决定资金的使用和分配,不限于人员经费、行政经费及奖励资助教师学生等。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称:北京尼山视野国际文化交流有限公司

进账单捐赠方名称:北京尼山视野国际文化交流有限公司

捐赠方有关情况简介:北京尼山视野国际文化交流有限公司主要提供涉及战略教辅出版、图书报刊、捐书助教、养生、书画艺术、交流财富等多部门多领域的广阔文化平台。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间:2016-03-11

协议捐赠金额:45万元

协议执行年度:2016年

捐赠资金是否留本:否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况:2016-03-07,450000元

捐赠资金使用情况:

日期	金额(元)	用途
2013/12/23	11843	中医论坛会议专家交通费
2013/12/23	16145.46	儒释道会议学者交通费
2013/12/23	36300	报“尼山论坛”会议会场展板、易拉宝等费用
2013/12/23	76000	付北京华译琦行文化有限公司“尼山论坛”会议翻译费
2013/12/23	15750	“尼山论坛”会议购书款
2013/12/24	91408.6	“尼山论坛”会议欧阳康、成中英等18为学者参会交通费
2013/12/24	258	“尼山论坛”会议药品
2013/12/30	8602	“尼山论坛”会议餐费
2013/12/30	48000	报“尼山论坛”会议用品费用
2013/12/31	2800	发放专家劳务费
2013/12/31	2600	发放专家劳务费
2013/12/31	5000	发放专家劳务费
2014/1/8	55560	支北京师范大学英东学术会堂“尼山论坛”会议费用

2014/1/8	2400	支北京熙雅东方会展服务有限责任公司速记费
2014/1/8	174098	“尼山论坛”会议住宿费、餐费等
2014/1/8	12720	支百丰环球（北京）文化发展有限公司会议展板、易拉宝等制作费
2014/1/8	7200	支杰艺会议摄像费用
2014/1/8	74821	支北京华泰联合图文设计制作中心制作费用
2014/5/23	45488.33	发放5月聘用人员工资
2014/5/23	51294.76	发放人员劳务费
2014/5/31	28228	报销机票款
2014/5/31	79283.42	报销武夷山“茶文化”会议费
2014/5/31	410	报销机票保险、退票款
2014/6/10	5900	报销餐费
2014/6/23	2892	报销餐费
2014/6/23	1471.5	报销2014年上半年办公室保洁费
2014/7/22	2700	发放7月劳务
2014/11/21	13240.6	发放11月劳务费.
2014/11/30	25507	报制作费

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

61. 欧阳支教基金

捐赠财产用于设立北京师范大学欧阳支教基金，支持北京师范大学 2015-2016 学年欧阳支教团队开展寒假及暑假支教实践活动，资金用于购买支教活动所需图书及人员补助。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：欧阳修文

进账单捐赠方名称：欧阳修文

捐赠方有关情况简介：

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-10-29

协议捐赠金额：10 万元

协议执行年度：2015-2016 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2015-11-09，200000 元（10 万元用于项目 62）

捐赠资金使用情况：

日期	金额（元）	用途
2015/10/20	7000	发放 10 月在职人员劳务费.
2015/10/31	5000	报销图书款

(4) 其他需要说明的事项。

根据捐赠协议，欧阳修文两次汇款的总额 40 万元中，10 万元用于欧阳支教基金，30 万元用于欧阳自强基金。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料

62. 欧阳自强基金

捐赠财产用于设立北京师范大学欧阳自强基金，支持北京师范大学学生长期交流。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：欧阳修文

进账单捐赠方名称：欧阳修文

捐赠方有关情况简介：

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2015-10-29

协议捐赠金额：30 万元

协议执行年度：2015-2016 年

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2016-04-15，200000 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额（元）	用途
2016/06/29	265000	拨付欧阳自强奖助学金（15 人）

(4) 其他需要说明的事项。

根据捐赠协议，欧阳修文两次汇款的总额 40 万元中，10 万元用于欧阳支教基金，30 万元用于欧阳自强基金。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料 捐赠收据中关于项目资金的分配。

75. 麻雀专项基金

捐赠财产资助北京师范大学在校生组织开展教育公益活动及其它公益组织帮助实现教育公平的公益项目活动经费。

(1) 捐赠方情况

协议捐赠方名称：沈世德、王萍

进账单捐赠方名称：沈世德

捐赠方有关情况简介：沈世德为陈一心家族基金会理事、“为中国而教”项目创始人，王萍为沈世德妻子。

(2) 捐赠协议情况

捐赠协议签订时间：2013-07-09

协议捐赠金额：10 万元

协议执行年度：2013-

捐赠资金是否留本：否

(3) 捐赠资金到账及使用情况

捐赠资金到账情况：2016-03-21，100000 元

捐赠资金使用情况：

日期	金额(元)	用途
2013/9/30	6000	麻雀基金项目管理费
2013/10/8	-6000	2013.09.534 凭单麻雀基金误提管理费调账
2014/11/21	900	樊亚澜项目组暑期支教报彩纸、笔等
2014/11/21	1800	康亚军项目组暑期支教报购复印纸，笔等
2014/11/21	500	樊亚澜项目组暑期支教报打印费
2014/11/25	700	马璐瑶项目组支教购笔、纸等
2014/11/25	3000	杨絮项目组支教购笔、信封等
2014/11/25	300	马璐瑶项目组报打印费
2014/11/30	254	刘源项目组支教交通费
2014/11/30	3000	王萍项目组支教购签字笔、笔记本等费用
2014/11/30	805	朱嘉项目组支教报购扩音器、笔等
2014/11/30	2500	田飞项目组支教购剪纸、笔等
2014/11/30	3934.5	谢亚楠项目组支教购笔记本、体育用品等
2014/11/30	896	刘源项目组支教笔记本、卡纸等
2014/11/30	1200	丁芳项目组支教笔筒、打印纸等
2014/11/30	3000	樊范项目组支教购马克笔、签字笔等

2014/11/30	995	朱嘉项目组支教报打印费
2014/11/30	800	丁芳项目组支教报打印费用
2014/12/15	733	韩奕帆项目组支教购笔记本等
2014/12/15	1040	韩奕帆项目组支教报打印费
2014/12/29	2227	报销 12 月学生劳务
2014/12/29	86.5	发放 12 月学生劳务
2015/1/20	650	发放 1 月劳务费. (麻雀基金)
2015/3/30	6550	发放 3 月在职人员劳务费.
2015/4/21	300	发放 4 月学生劳务费.
2015/6/16	640	支北京博菲森图文设计中心麻雀基金项目 2015 年春季宣传费
2015/6/30	426	徐若凡报销打印费
2015/6/30	486	徐若凡报销打印费
2015/12/31	54902	何恩基借麻雀基金
2016/1/20	15528.5	拨 2015 年暑期麻雀基金 22 个项目后期款
2016/2/29	5232	拨 2016 年暑期麻雀基金 2 个项目后期款
2016/3/23	3750	发放 3 月劳务费.
2016/3/23	6500	发放 3 月学生劳务费.
2016/3/24	-630	麻雀基金退款返还, 原件见 2015 年 12 月 800 号凭证
2016/3/31	6300	报销印刷费
2016/3/31	6900	报销租车费
2016/5/16	1150	拨 2016 年麻雀基金工作小组前期拨款
2016/6/30	-1925	麻雀基金项目余款退回

(4) 其他需要说明的事项。

(5) 协议文本复印件及单笔捐赠到账款的进账单复印件

(6) 其他证明材料